

Formulaire d'approbation de la conception d'un panneau normalisé

Conception du panneau existant à changer? Oui__ ou Non __ **Si, Oui, veuillez donner le numéro de permis existant : _____**

Données nécessaires	Texte du panneau	Utilisation à des fins administratives
Nom de l'établissement		
Lieu (route et municipalité)		
Numéro de la sortie pour atteindre l'établissement		
Numéro de gabarit (voir la trousse 2 de renseignements)		

Dimension	Hauteur	Largeur	Utilisation à des fins administratives
Face du panneau – sauf la "barre de sortie"			
"Barre de sortie"			
"Barre(s) d'information supplémentaire"	no 1 :		
	no 2 :		
"Symboles de services "			
Espace entre la "barre de sortie" et la "barre d'information supplémentaire"			
Espace entre les deux "barres d'information supplémentaire"			

Polices de caractère et la taille : fournir le nom de la police et la taille pour toutes les lettres sauf pour les logos	Lettre majuscule	Lettre minuscule	Utilisation à des fins administratives
Nom de l'entreprise			
Autres renseignements			
"Barre de sortie"			
"Barre d'information supplémentaire"			

Couleurs : indiquer la couleur et son numéro et la partie du panneau où elle se trouve		Utilisation à des fins administratives
1.	4.	
2.	5.	
3.	6.	

Autres renseignements :		Utilisation à des fins administratives
Identifier logo – s'il y a lieu		
Identifier symbole(s) – s'il y a lieu		
Hauteur des images		
Nom du fabricant du panneau, numéro de téléphone et courriel		

Envoyer le formulaire et le design du panneau à signalisation.commerciale@gnb.ca